

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 01 января 2024 г.

Главный распорядитель, распорядитель,получатель  
бюджетных средств,  
главный администратор, администратор доходов  
бюджета,главный администратор,  
администратор источников финансирования

дефицита бюджета

**ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА  
ДИМИТРОВГРАДА УЛЬЯНОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

Наименование бюджета  
(публично-правового образования)

**Бюджет города Димитровграда**

Периодичность: месячная, квартальная,  
годовая

Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ	
0503160	
01.01.2024	
ГРБС	
25329126	
401	
73705000	
383	

1. Организационная структура субъекта бюджетной отчетности



## РАЗДЕЛ 1 "ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СУБЪЕКТА БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ"

Полное наименование: Городская Дума города Димитровграда Ульяновской области.

Городская Дума города Димитровграда Ульяновской области является представительным органом местного самоуправления в городе Димитровграде, обладающим правом представлять интересы населения города и принимать от его имени решения, действующие на территории города. Городская Дума обладает правами юридического лица, действует на основании Устава муниципального образования "Город Димитровград" Ульяновской области и общих для организаций данного вида положений Федерального закона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, применительно к казенным учреждениям.

ИНН 7302014933, КПП 730201001

Юридический адрес: 433508, Ульяновская область, г.Димитровград, ул.Хмельницкого, д.93.

Руководитель: Председатель Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области Душкова Ксения Борисовна.

Главный бухгалтер: Семкина Лариса Евгеньевна.

Подведомственных подразделений и филиалов у учреждения нет.

Код главы главного распорядителя бюджетных средств 401.

Учреждение финансируется за счет средств бюджета города Димитровграда Ульяновской области.

Учреждение не является администратором доходов бюджета.

Учреждение обладает обособленным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления.

Компетенция Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области определена статьей 26 Устава МО "Город Димитровград":

- 1) принятие Устава города и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета города и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития города;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия города в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления города и должностными лицами местного самоуправления города полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении Главы города в отставку;
- 11) утверждение правил благоустройства территории города;
- 12) осуществление контроля за исполнением бюджета города на очередной финансовый год и плановый период, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период, отчета о его исполнении, соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом находящимся в муниципальной собственности; и многое другое.

## РАЗДЕЛ 1 "ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СУБЪЕКТА БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ"

Полное наименование: Городская Дума города Димитровграда Ульяновской области.

Городская Дума города Димитровграда Ульяновской области является представительным органом местного самоуправления в городе Димитровграде, обладающим правом представлять интересы населения города и принимать от его имени решения, действующие на территории города. Городская Дума обладает правами юридического лица, действует на основании Устава муниципального образования "Город Димитровград" Ульяновской области и общих для организаций данного вида положений Федерального закона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, применительно к казенным учреждениям.

ИНН 7302014933, КПП 730201001

Юридический адрес: 433508, Ульяновская область, г.Димитровград, ул.Хмельницкого, д.93.

Руководитель: Председатель Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области Душкова Ксения Борисовна.

Главный бухгалтер: Семкина Лариса Евгеньевна.

Подведомственных подразделений и филиалов у учреждения нет.

Код главы главного распорядителя бюджетных средств 401.

Учреждение финансируется за счет средств бюджета города Димитровграда Ульяновской области.

Учреждение не является администратором доходов бюджета.

Учреждение обладает обособленным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления.

Компетенция Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области определена статьей 26 Устава МО "Город Димитровград":

- 1) принятие Устава города и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета города и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития города;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия города в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления города и должностными лицами местного самоуправления города полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении Главы города в отставку;
- 11) утверждение правил благоустройства территории города;
- 12) осуществление контроля за исполнением бюджета города на очередной финансовый год и плановый период, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период, отчета о его исполнении, соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом находящимся в муниципальной собственности; и многое другое.

## 2. Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности



По состоянию на 31.12.2023 в штатном расписании учреждения утверждено 13(тринадцать) единиц, в том числе 12 единиц - сотрудники аппарата Городской Думы, 1 единица - депутаты, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе (Председатель Городской Думы), свободных вакансий нет.

Штатные сотрудники аппарата Городской Думы составляют: 10 муниципальных служащих и 2 сотрудника, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

Рабочее место каждого сотрудника технически оборудовано компьютерной техникой с доступом к сети "Интернет".

Учреждение имеет сайт в сети Интернет, который поддерживается в актуальном состоянии.

В результате деятельности учреждения за 2023 год принято 146 решений Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области, в том числе 11 решений о внесении изменений в бюджет города Димитровграда Ульяновской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, 1 решение об утверждении бюджета города Димитровграда Ульяновской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

### 3. Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности

**РАЗДЕЛ 3 "АНАЛИЗ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СУБЪЕКТОМ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ"**

Учреждение является главным распорядителем бюджетных средств, финансируется за счет средств бюджета города Димитровграда Ульяновской области. На 2023 год учреждению доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 18 848 510,79 руб.

За 2023 год исполнено бюджетных обязательств на сумму 18 809 416,68 руб., что составляет 99,79% от бюджетных назначений. По КБК 0103 5000000113 123 отражены неисполненные расходы в сумме 3 000,0 руб. по коду иной причины 99. ЛБО, предусмотренные на выплату денежной компенсации депутатам Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, за период осуществления полномочий с освобождением от работы, расходуются на заявительной основе. За декабрь 2023 года заявлений на выплату вышеуказанной компенсации не предоставлено.

### 4. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

В результате несвоевременной оплаты ЕНП первом полугодии 2023 года, налоговым органом начислены пени в размере 3 644,68 руб. На основании требования № 269162 об уплате задолженности по состоянию на 17.08.2023, платежным поручением № 42743 от 04.09.2023 сумма пени оплачена в полном объеме. В результате перерасчета пени ФНС России уменьшена сумма начисленных пени на 0,02 руб. В бухгалтерском учете за сентябрь 2023 года отражены соответствующие проводки.

Дебиторская задолженность по состоянию на 01.01.2024г. составляет 1 216 559,26 руб., в том числе: 2 580,0 руб. - оплачены знаки почтовой оплаты, 1 213 979,26 руб. - ошибочно начисленные и оплаченные страховые взносы на выплаты депутатам Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области за 2020, 2022, 2023 годы. Ошибки прошлых лет - 1 213 414,91 руб., в том числе: 569 474,27 руб.- за 2020 год; 643 940,64 руб. - за 2022 год; 564,35 руб. за 2023 год. Ошибки за 2020 год в сумме 569 474,27 руб. излишне уплаченных страховых взносов, исправлены следующими бухгалтерскими проводками:

Дт 401.29 Кт 303.02 (КОСГУ 226) минус 54 684,57 руб.;

Дт 401.29 Кт 303.06 (КОСГУ 226) минус 3 771,35 руб.;

Дт 401.29 Кт 303.07 (КОСГУ 226) минус 96 169,52 руб.;

Дт 401.29 Кт 303.10 (КОСГУ 226) минус 414 848,83 руб.;

Дт 303.14 Кт 303.XX (02; 07; 10) (КОСГУ 226) плюс 565 702,92 руб.

Ошибки за 2022 год в сумме 643 940,64 руб. излишне уплаченных страховых взносов, исправлены следующими бухгалтерскими проводками:

Дт 401.28 Кт 303.02 (КОСГУ 226) минус 61 835,34 руб.;

Дт 401.28 Кт 303.06 (КОСГУ 226) минус 4 264,50 руб.;

Дт 401.28 Кт 303.07 (КОСГУ 226) минус 108 744,95 руб.;

Дт 401.28 Кт 303.10 (КОСГУ 226) минус 469 095,85 руб.;

Дт 303.14 Кт 303.XX (02; 07; 10) (КОСГУ 226) плюс 639 676,14 руб.

Ошибки за 2023 год в сумме 564,35 руб. излишне уплаченных страховых взносов, исправлены следующими бухгалтерскими проводками:

Дт 401.20 Кт 303.06 (КОСГУ 226) минус 3,73 руб.;

Дт 401.20 Кт 303.15 (КОСГУ 226) минус 560,62 руб.;

Дт 303.14 Кт 303.15 (КОСГУ 226) плюс 560,62 руб.

Просроченная дебиторская задолженность отсутствует.

Кредиторская задолженность на 01.01.2024 года составляет 1 063,78 руб.- услуги связи. Дата возникновения обязательства - 12.2023, дата исполнения по правовому основанию - 01.2024, ИНН - 7707049388, ПАО "Ростелеком" по договору № 373000092698 от 01.01.2023. Услуги связи оказаны 31.12.2023 в 23:59:59. Приемка работ, услуг и подписание акта оказанных услуг, а также перерегистрация бюджетного обязательства на сумму 1 063,78 руб. осуществлены 09.01.2024г. Просроченная кредиторская задолженность отсутствует.

Наличных денег в кассе учреждения на 01.01.2024 г. нет.

По состоянию на 31.12.2023 года проведена инвентаризация резервов предстоящих расходов, дебиторской и кредиторской задолженности.

По итогам инвентаризации резерва на выплату ежемесячной пенсии за выслугу лет скорректирована сумма резерва на 2024, 2025 и 2026 годы на 1 901 645,10 руб.

В результате инвентаризации резерва на оплату отпусков выявлен остаток расходов в сумме 157 356,75 руб. в связи с неиспользованными днями отпуска в течение 2023 года. Соответственно, в ходе инвентаризации резерва на оплату страховых взносов выявлен остаток расходов в сумме 47 521,66 руб. Сумма рассчитанного резерва на оплату отпусков и страховых взносов на очередной финансовый год скорректирована на сумму остатка текущего года.

В результате инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности выявлены расхождения по дебиторской задолженности по страховым взносам на сумму 1 213 979,26 руб. излишне оплаченных с выплат депутатам за 2020, 2022 и 2023 годы, описанную выше. Корректировочные расчеты по страховым взносам направлены в УФНС по Ульяновской области и ОСФР по Ульяновской области в декабре 2023 года. Камеральная проверка осуществляется.

На 01.01.2024 года остатков денежных средств в части обеспечения исполнения контрактов нет. Таким образом, отсутствуют показатели формы 0503178 "Остатки денежных средств".

### 5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности



В целях составления годовой отчетности проведена инвентаризация на 01.12.2023. Расхождение по счету 303.06 на сумму 0,01 руб. (Начисления в ОСФР по Ульяновской области на 0,01 руб.).

Методика расчета страховых взносов осуществляется по сотрудникам учреждения, а не в целом по сумме начисленной заработной платы. Считаем сумму начисленных и оплаченных страховых взносов верной.

В связи с отсутствием числовых показателей в составе годовой отчетности, не предоставлены следующие формы:

- ф. 0503128-НП "Отчет о бюджетных обязательствах" (национальные проекты);
- ф. 0503166 "Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ";
- ф. 0503167 "Сведения о целевых иностранных кредитах";
- ф. 0503171 "Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета";
- ф. 0503172 "Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах";
- ф. 0503174 "Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале";
- ф. 0503184 "Справка о суммах консолидируемых поступлений";
- ф. 0503190 "Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства";
- ф. 0503296 "Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета";
- Таблицы № 1, № 4, № 15 к пояснительной записке;
- Сведения о просроченной дебиторской и кредиторской задолженности МКУ города Димитровграда (приложение 5).

Руководитель	_____	Душкова Ксения
	(подпись)	(расшифровка)
Руководителя планово-экономической службы	_____	
	(подпись)	(расшифровка)
Главный бухгалтер	_____	Семкина Лариса
	(подпись)	(расшифровка)
Главный бухгалтер Централизованной бухгалтерии	_____	
	(подпись)	(расшифровка)
Руководитель Централизованной бухгалтерии	_____	
	(подпись)	(расшифровка)

" \_\_\_\_\_ "

\_\_\_\_\_-





Руководитель

Документ подписан усиленной  
квалифицированной электронной подписью

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ**

Сертификат: 8D 84 83 99 72 54 B1 C7 85 D1 11 CA 4A 6C D1 D1 D1 44 33 2E

**Владелец:** Душкова Ксения Борисовна

Действителен с 12.10.2023 до 04.01.2025

ЭП РукПЭС

Не подписано !

Главный бухгалтер

Документ подписан усиленной  
квалифицированной электронной подписью

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ**

Сертификат: AE 29 87 91 C9 B2 6F 0E AC B3 9D 28 1A C5 C8 5C EE 4C DB 99

**Владелец:** Семкина Лариса Евгеньевна

Действителен с 09.06.2023 до 01.09.2024

ЭП ГлБухЦентБух

Не подписано !

ЭП РукЦентБух

Не подписано !